

[재)전북테크노파크 제5차 직원채용 공고

전북테크노파크는 전라북도의 지역 산업발전을 위해 지역의 모든 역량을 집중하고 성과를 확산시킬 수 있는 Hub & Platform으로써, 전라북도의 경쟁력과 가치를 더욱 높일 수 있는 창의적 인재를 채용합니다.

2022. 10. 21.

(재)전북테크노파크 원장

구분	채용구분	지원분야	직급	직무분야	채용인원	담당업무	근무지
정규직	공개경쟁	연구직-1	5급 (주임 연구원)	사업기획 및 교육사업 운영	1명	▶ SW·ICT 지원사업 과제관리 및 SW·ICT산업 관련 네트워킹, 교육 사업 운영 등 ※ (필수)SW·ICT관련 전공 또는 관련 경력자	전주
	공개경쟁	연구직-2	6급 (연구원)	사업기획 및 기업지원	1명	▶ 디자인 분야 신규사업 기획 및 (비)R&D 과제 운영 등 ※ (필수)산업디자인 관련 전공자	익산 (왕궁)
	공개경쟁	공무직-1	-	환경미화	1명	▶ 환경미화(청소) ※ (필수) 고령자고용촉진법에 의거 준고령자(만50세) 이상인 자 * 입사 지원일 기준 ※ (우대) 장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조에 해당하는 자 또는 국가유공자법 제29조에 따른 취업지원 대상자	익산 (왕궁)
	공개경쟁	공무직-2	-	환경미화	1명	▶ 환경미화(청소) ※ (필수) 고령자고용촉진법에 의거 준고령자(만50세) 이상인 자 * 입사 지원일 기준 ※ (우대) 장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조에 해당하는 자 또는 국가유공자법 제29조에 따른 취업지원 대상자	익산 (함열)
	공개경쟁	공무직-3	-	환경미화	1명	▶ 환경미화(청소) ※ (필수) 고령자고용촉진법에 의거 준고령자(만50세) 이상인 자 * 입사 지원일 기준 ※ (우대) 장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조에 해당하는 자 또는 국가유공자법 제29조에 따른 취업지원 대상자	완주 (봉동)
대체인력	공개경쟁	연구직-3	6급 (연구원)	사업기획 및 기업지원	1명	▶ 사업기획, 조사·분석, 시스템 운영 관리 ▶ 정부지원 사업 및 (비)R&D 과제 운영	익산

※ (공통) 지원분야별 수행업무, 필수 및 우대 사항은 별첨 [직무기술서]를 참조하고, 분야·직급별 지원 자격은 공고문의 [2. 자격기준]과 별첨 [직무기술서] 참조

※ (공통) 응시인원이 채용인원과 같거나 미달인 분야는 공고기간이 연장되거나 재공고 될 수 있으며, 이에 따라 후속 일정이 변경될 수 있음.

※ (연구직-1) SW·ICT 관련 전공 : 전산학·컴퓨터공학, 응용소프트웨어공학, 정보·통신공학, ICT정보 공학과, IT응용시스템공학과, 정보융합전공, 소프트웨어융합학과 등

※ (연구직-2) 산업디자인 관련 전공 : 산업디자인, 제품디자인, 시각디자인, 공간디자인, 환경디자인, 공공디자인, 서비스디자인, 유니버설디자인 등

※ (공무직-2) 익산(함열) 근무자는 일 5시간 근무 예정임.

※ (연구직-3) 대체인력은 휴직자의 상황에 따라 근로기간이 단축되거나 연장될 수 있음.

2 자격기준

○ 공통사항

- 채용분야별 직무기술서상의 지식을 보유하거나 직무수행이 가능한 자
- 채용분야별 직무기술서상 필수사항에 해당하는 자
- 국가공무원법 제33조 및 지방공무원법 제31조 규정의 결격사유가 없는 자
- 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 인사관리규정(정년)에 따라 만 60세 이상은 지원 불가
단, 공무원직은 만 65세 이상 지원 불가
- 국가보훈대상자, 장애인은 관련 규정에 따라 우대

○ 직급별 자격기준

지원분야(직급)		자 격 기 준
연구직	5급 (주임 연구원)	[자격기준] 아래의 자격기준 중 하나 이상에 해당하는 자 1. 채용예정 직무와 관련된 석사학위 소지자 2. 채용예정 직무와 관련된 학사학위 취득자로 해당분야 경력 2년 이상자 3. 정부 및 지방자치단체, 학교 등에서 5년 이상 경력자 4. 국가기술자격법에 의한 해당부문의 기사 자격을 취득 후 2년 이상 경력자 5. 국가기술자격법에 의한 해당부문의 산업기사 자격을 취득 후 4년 이상 경력자 6. 국가 기술자격법에 의한 해당부문의 기능사 자격을 취득 후 해당분야 경력 5년 이상자 7. 위와 동등한 능력이 있다고 인정된 자
	6급 (연구원)	지원자격 제한 없음 단, 공통사항과 지원분야별 필수사항 적용
공무직	-	지원자격 제한 없음 단, 공통사항과 지원분야별 필수사항 적용

○ 결격사유

다음 결격사유 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 임용될 수 없음.

1. 본 재단 또는 타 기관에서 징계에 의하여 파면처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
2. 본 재단 또는 타 기관에서 징계에 의하여 해임처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자
3. 병역법에 의한 병역기피자 또는 기피 중인 자
4. 법인과 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자
5. 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
6. 형법 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
7. 「성폭력범죄의 처벌에 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
8. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자 포함)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
9. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」에 따라 취업이 제한되는 자

○ 전형일정(안)

구 분		일 정	비 고
채 용 공 고		`22.10.21(금) ~ 11.11(금)	홈페이지 등
원 서 접 수		`22.11.04(금) ~ 11.11(금) 16:00시	온라인 접수시스템 (https://jbtp.brms.kr) 공무직은 이메일, 방문접수 ※ 마감시한(16시) 준수
서류 전형	서류전형	`22.11.16(수) ~ 17(목)	
	합격자 발표	`22.11.21(월)	홈페이지 또는 접수시스템
필기 전형 ※ 정규직에 한함	인성검사, 직업성격검사 직업능력검사	`22.11.26(토)	시험장소는 서류전형 합격자 발표시 안내
	합격자 발표	`22.12.7(수)	홈페이지 또는 접수시스템
면접 전형	면접전형	`22.12.14(수) ~ 15(목)	전북테크노파크
	최종 합격자 발표	`22.12.20(화)	홈페이지 또는 접수시스템
임용등록		`22.12.21.(수) ~ 27.(화)	전북테크노파크
임용		`23.01.01(일)	

※ 내부사정에 따라 전형일정 및 장소는 일부 변동될 수 있음.

○ 전형방법

가. 서류전형

- 지원자격의 적격성, 지원서류* 제출여부 및 충실성
- * 입사지원서, 자기소개서, 전북테크노파크 발전방안(정규직 중 연구직에 한함), 경력기술서(해당자)

나. 필기시험 (※ 정규직 중 연구직 지원자만 해당됨)

- 시험과목 : 인성검사, 직업성격검사 및 직업능력검사

- 인성검사 : 210문항/택일형/30분
- 직업성격검사 : 250문항/택일형/30분
- 직업능력검사 : 능력단위*별 20문항/4지선다형/능력단위별 15분
 - * 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력
- ※ (직업성격/직업능력검사)는 동시에 진행되며, 능력단위별로 순차적으로 진행
- ※ 검사 문항 및 시간은 일부 변경될 수 있음.

- 합격자 선발 : 인성검사 및 직업성격검사 합격자 중, 직업능력검사의 합산점수 고득점순으로 채용 예정인원의 5배수 이내 선발
- * 직업능력검사 합격자 커트라인 기준 동점자 전원 합격처리
- * 직업능력검사 합산점수가 만점의 40% 미만(과락)인 지원자는 불합격
- ※ 대체인력 분야는 필기전형 미 실시

다. 면접전형

- 전형대상
 - 정규직(연구직) : 필기전형 합격자
 - 정규직(공무직) : 서류전형 합격자
 - 대체인력 : 서류전형 합격자
- 평정항목 및 배점

평정항목 및 배점(점)	
직무수행능력(60)	직무에 대한 이해도(20), 직무방향 및 비전 제시(20) 직무에 따른 성장가능성(20)
직업기초능력(40)	의사소통 능력(10), 조직이해 및 적응 능력(10), 대인관계 능력(10), 문제해결 능력(10)

4 채용형태 및 보수

○ 채용형태 및 근무기간

가. 정규직

- 계약직으로 1년 근무 후 평가를 통해 정규직 임용

나. 근무시간

- 연구직 : 09:00 ~ 18:00 (기본 일 8시간)
- 공무직 : 07:00 ~ 16:00 (기본 일 8시간)
- ※ 공무직-2 익산(함열) 근무자는 일 5시간 근무 예정임
- ※ 자세한 사항은 법인 규정의 의함.

다. 대체인력 근무기간 : 임용일 ~ '24.02.08.

- ※ 휴직자의 상황에 따라 근무기간이 단축되거나 연장될 수 있음.

○ 보수수준 : 법인 규정에 의함 / 초과근무 수당 등 별도

5 원서접수

○ 공고기간 : 2022. 10. 21(금) ~ 11. 11.(금)

○ 접수기간 : 2022. 11. 04(금) ~ 11. 11(금) 16:00 까지

○ 접 수 처

- 연구직 : 온라인 접수시스템(<https://jbtp.brms.kr>)
- 공무직 : 이메일(recruit@jbtp.or.kr) 또는 방문/우편 접수
(우 54853) 전북 전주시 덕진구 반룡로 110-5)

전북테크노파크 3층 경영지원실 인사혁신팀 채용담당자

- ※ 지원분야별 중복접수는 불가하며, 우편과 이메일은 수신시간을 기준으로 하오니 반드시 마감시간(16:00) 전 여유를 두고 발송바랍니다.

○ 문의사항 : 채용담당자(063-219-2334)

전형단계	지원서류
원서접수시	♦ 입사지원서 ♦ 자기소개서 ♦ 전북테크노파크 발전방안 ※ 정규직 중 연구직 지원자에 한함 ♦ 경력기술서 ※ 정규직 지원자 중, 해당자에 한함
면접전형시	♦ 경력증명서(또는 건강보험자격득실확인서), 재직증명서(해당자에 한함) ♦ 자격증사본 (해당자에 한하며, 입사지원일 기준 취득자격에 한해 인정) ♦ 장애인증명서 및 취업지원(보훈)대상자 증명서 (해당자에 한함)
합격자 등록시	♦ 개인정보제공동의서(별지서식) ♦ 졸업증명서(학사, 석사, 박사 개별 제출) 각 1부 ♦ 주민등록등본 1부 (남자의 경우 병역사항이 기재된 주민등록초본 1부 추가 제출) ♦ 가족관계증명서 1부

※ 제출서류가 사실과 다르거나 입사지원서의 내용과 상이할 경우 합격이 취소될 수 있음.

- ① 지원분야별 중복접수는 불가
- ② 필기전형 및 면접전형시 신분증을 지참(여권, 운전면허증, 주민등록증 등에 한함) 하여야 하며, 미지참시 응시 불가
- ③ 블라인드 채용에 따라 6급 지원자는 입사지원서류에 출신지, 가족관계, 학력, 성별 등을 암시 또는 유추할 수 있는 내용 기재 금지
- ④ 국가보훈대상자, 장애인 및 사회취약계층은 관련법에 따라 우대

<취업지원 대상자 가산점수>

구 분	적용 대상자	가산점수	비 고
장애인	장애인복지법 시행령 제2조에 따른 장애인 기준에 해당하는 자	만점의 5%	① 가점은 필기시험, 면접시험에 각각 적용한다. ② 직업능력검사 점수 40점 미만인 지원자는 가산하지 않는다.
국 가 유공자	1. 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조 제1항의 제1호, 제2호 및 제4호 해당하는 자	만점의 10%	③ 필기시험 중, 인성검사 및 직업성격검사에는 가점을 적용하지 않는다.
	2. 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조 제1항의 제3호 및 제5호 해당하는 자	만점의 5%	④ 국가유공자의 경우, 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 그 채용시험 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없다. ⑤ 채용시험의 합격자를 결정할 때 선발예정인원을 초과하여 동점자가 있으면 동점자 중 취업지원 대상자를 우선하여 합격자로 결정한다.

- ⑤ 접수결과 복수의 지원자가 지원하지 않을 경우 재공고가 진행될 수 있음.
- ⑥ 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음.
- ⑦ 최종합격자의 등록 포기, 임용 포기 또는 합격취소시, 예비합격자 순번에 따라 임용될 수 있음.
- ⑧ 제출된 입사지원서의 기재착오 또는 누락, 연락불능, 제출서류 미비 등으로 인한 불이익은 지원자에게 있음.
- ⑨ 제출서류 내용이 허위로 판명되거나 관련 규정 등에 의거 결격사유가 있을 경우 합격을 취소함(입사 후 발견시 임용 취소)
- ⑩ 전북테크노파크는 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률(김영란법)의 적용을 받는 공공기관으로 채용 관련 청탁을 받지 않음.

- 반환대상 : 채용서류 반환청구서 제출자
 - ※ 반환 제외 : 채용 확정자, 온라인(이메일) 제출자료, 증명서 등의 사본, 제출요구 자료 외 지원자의 자발적 제출 서류
- 청구기간 : 최종합격자 발표일로부터 14일 이내
- 반환방법 : 채용서류 반환청구서(별지서식) 작성 및 서명 날인 후 전자메일 제출(recruit@jbtp.or.kr)
- 기타사항 : 반환 비용은 청구인이 부담할 수 있으며, 우편 반송시 재발송하지 않음.